

Aplicateca

Guía Rápida e-Gestión Factura **de** Everilion



Índice

1	¿Q	ué es e-Gestión Factura?	2
	1.1	Más detalles	2
	1.2	¿Qué ventajas ofrece e-Gestión Factura?	2
	1.3	¿Cuáles son las principales funcionalidades de e-Gestión Factura?	3
	1.4	¿A quién va dirigido e-Gestión Factura?	4
2	Re	querimientos Técnicos	5
3	Со	ntratación y gestión de e-Gestión Factura	6
	3.1	Precios y Elementos contratables	6
	3.2	Proceso de contratación	7
	3.3	Gestión de e-Gestión Factura1	.0
	3.3	Proceso de Ampliación o disminución de licencias1	. 1
	3.4	Baja del Servicio1	. 5
	3.5	Cambio de asignación de licencias a usuarios1	.6
4	Ac	ceso a la aplicación e-Gestión Factura1	8
5	Pri	imeros pasos con e-Gestión Factura1	9



1 ¿Qué es e-Gestión Factura?

e-Gestión Factura es una aplicación desarrollada por Everilion que permite controlar de forma simple y sencilla todos los aspectos de gestión de una empresa: ciclos de venta y compra, presupuestos, pedidos, albaranes, etc..

1.1 Más detalles...

e-Gestión Factura es una aplicación online que permite una cómoda gestión de los ciclos de venta, ciclos de compra, gestión de almacenes, etc., ayudando en la elaboración de todos los documentos necesarios, adaptados a cada empresa: pedidos, presupuestos, albaranes, facturas, pagos y cobros, etc. Se puede convertir un presupuesto en albarán, y éste en factura, etc.

e-Gestión Factura permite mejorar los procesos de la empresa en todo el territorio nacional y, si existen, también en todas sus sucursales, tiendas, oficinas o almacenes.

Hasta ahora, la implantación de estos sistemas suponía altos costes, pero e-Gestión Factura, a cambio de una cuota mensual, ha conseguido reducir esa barrera manteniendo las prestaciones más exigentes y realizando grandes innovaciones.

1.2 ¿Qué ventajas ofrece e-Gestión Factura?

e-Gestión Factura presenta las ventajas de todas las aplicaciones online de Aplicateca:

- Solución disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.
- Por tratarse de una solución web, no hay requisitos técnicos especiales, ya que sólo se necesita un navegador estándar de Internet y no hay que instalar nada en los PCs.
- La aplicación tiene un manejo sumamente sencillo, pues no requiere de ningún conocimiento especial previo.
- Permite enviar rápidamente documentos por correo electrónico (por ejemplo, las facturas).
- Precio muy asequible, pues sólo se paga por aquello que se necesita usar en cada momento.
- El software nunca se quedará obsoleto, pues es permanentemente actualizado sin coste adicional.



- e-Gestión Factura se adapta a cada cliente o Empresa de manera sencilla y sin costosas inversiones, pues permite incorporar o reducir, en cualquier momento y de forma instantánea nuevos empleados, oficinas, tiendas, almacenes, etc.
- La seguridad y los datos incluidos en e-Gestión Factura están garantizados con los sistemas y protocolos más modernos, similares a los utilizados por las entidades bancarias.
- Las copias de seguridad y defensas antivirus son automáticas

e-Gestión Factura dispone, además, de un MODULO OPCIONAL DE MOVILIDAD que permite que los usuarios puedan acceder al mismo de forma remota desde su dispositivo móvil, permitiendo realizar las siguientes actividades:

- Gestión y actualización de Inventarios: control y actualización de almacenes y naves en tiempo real con la integración a Inventarios PDA con lector de códigos de barra.
- Generación de pedidos. su fuerza de ventas puede gestionar cobros, pedidos, entregas y todas aquellas interacciones con el cliente que generan trabajo administrativo. Ilión Hermes PDA le permite disminuir el tiempo de operaciones a su mínima expresión.
- Acceso a la información de Clientes ERP/CRM. Integración con el resto de las soluciones de ILION.
- Picking de Pedidos. Los usuarios pueden preparar las entregas desde cualquier almacén independientemente de la ubicación de su puesto de trabajo o ubicación de la mercancía. Prepare los albaranes directamente desde el despacho de mercancías.
- Emisión de Etiquetas. Es posible gestionar el etiquetaje desde cualquier parte del almacén o directamente del área de ventas.

1.3 ¿Cuáles son las principales funcionalidades de e-Gestión Factura?

Las principales aplicaciones de e-Gestión Factura son:

- Gestión de los ciclos de venta,
- Gestión de los ciclos de compra,
- Gestión de información y contactos de Clientes,
- Gestión de almacenes,



- Control de inventario
- Control de pedido
- Generación de presupuestos
- Control de albaranes
- Control de facturas
- Realización de pagos
- Control de cobros, etc.

1.4 ¿A quién va dirigido e-Gestión Factura?

e-Gestión Factura está dirigido principalmente a Pequeñas Empresas que necesiten mantener control permanente, incluso en movilidad, de los procesos de su empresa: inventario, pedidos, recogidas, acceso a información de clientes, etc.



2 Requerimientos Técnicos

Los requisitos técnicos para utilizar e-Gestión Factura son:

• Un navegador web estándar debidamente actualizado (IExplorer, Firefox, Chrome, etc), en el que deberá configurarse la opción "Comprobar si hay nuevas versiones de la página guardada" como "Cada vez que se visite la página"

(+ Cada ve	z que se visita la página
C Cada ve	z que se inicia Internet Explorer
C Automát	icamente
C Nunca	
rpeta Archivos tr	emporales de Internet
icación actual:	C:(Documents and Settings) (Configuración local)Archivos temporales de Internet)
upar el siguiente	espacio en disco:
<u> </u>	596 🛨 MB
Anuar careata	Ver arrhune Ver objetne

- Adobe Acrobat Reader, para la visualización de documentos en formato PDF.
- Máquina Virtual de Java: Está opción es necesaria para mostrar el menú de la aplicación en pantalla. (la aplicación detecta automáticamente si se dispone de máquina Virtual Java, apareciendo el proceso de instalación en caso de ser necesario).



3 Contratación y gestión de e-Gestión Factura

A continuación se describe la operativa de contratación de e-Gestión Factura, si bien puede encontrar una descripción de la operativa de contratación general en el documento "Guía Rápida Aplicateca".

TENGA EN CUENTA QUE...

Para ciertas aplicaciones, es conveniente crear usuarios adicionales de Aplicateca, a los que poder asignar las licencias de esta aplicación, o simplemente para permitirles el acceso a la misma.

Más información sobre **creación de usuarios adicionales**, en la "Guía Rápida de Aplicateca".

3.1 Precios y Elementos contratables

Se contempla un único concepto contratable para el servicio e-Gestión Factura:

- e-Gestión Factura Licencia: se trata de la licencia de uso de la aplicación e-Gestión Factura. Se podrán contratar de 1 a N licencias individuales de e-Gestión Factura con los siguientes precios unitarios sin impuestos:
 - Cuota/mes (por licencia): 25,00 €/mes
 - Cuota alta: 0,00 €.

Al menos deberá disponerse de 1 licencia de la aplicación para poder hacer uso de la misma, la cual será asignada a un usuario que actuará como ADMINISTRADOR de la aplicación de e-Gestión Factura. Además, se podrán contratar mas licencias, tantas como se necesiten, que deben ser asignadas a otros usuarios para que puedan acceder al uso.

El siguiente cuadro recoge un resumen de la estructura de la oferta de e-Gestión Factura:

6	e-Gestión Factura	
Concepto	Alta	Cuota mensual
Licencias ⁽¹⁾	0€	25,00 €/mes

Precios sin incluir impuestos

⁽¹⁾ Precio por licencia

Tabla 1: Precios y conceptos contratables de e-Gestión Factura



3.2 Proceso de contratación

Para la compra de cualquier aplicación de Aplicateca, deberá acceder al Marketplace (<u>www.aplicateca.es</u>) con un usuario **de perfil ADMINISTRADOR**, según lo indicado en la "Guía Rápida Aplicateca".

Una vez seguidos los pasos indicados, accederá a la vista de administrador de Aplicateca. Seleccione la categoría asociada al producto o utilice el buscador de Aplicateca, utilizando algún término relacionado (gestión, factura, pedido,...) y ahí encontrará e-Gestión Factura.

🖓 Aplica	teca	M movistar
	egorías	factura g
Está en Inicio > Buscador		Buscador 🔮 🖬 🖶 Más
Ver todos	Buscador	Identifíquese 🕥
Información Empresarial	e-Gestión Factura	Mi Carrito 😽
Gestión de Negoció	 Ilión Contabilidad Premium Ilión Blackberry Ventas 	El carrito está vacío
Pormación	Ilión Gestión + EFactura	
Web y e-Commerce Marketing y Comunicación Ofimática	 Facturclick Gastosclick Ilión Comercio Global 	Quieres más información? Te llamamos gratis 🕥

Ilustración 1: Búsqueda de la aplicación para su contratación

Pulsando sobre e-Gestión Factura se puede acceder a la ficha del producto, donde se puede encontrar toda la información del mismo, así como acceso a la documentación de apoyo (este documento, manual de usuario, manual de movilidad), listado de precios, etc.

I L I O I Opine sobre	e-Gestión Factura le permite controlar de forma simple y sencilla todos los aspectos de gestión de su empresa, cicios de venta y compra, presupuestos, peldidos, albaranes, etc. Contratar Opine sobre e-Gestión Factura						
Información	Precios	Imágenes	Manuales	Contratos			
e-Gestión Fau de venta, cicl todos los doc albaranes, fa y éste en fac e-Gestión Fau nacional y, si Hasta ahora, Factura, a ca las prestacion	ctura es un os de com umentos n cturas, pag tura, etc. ctura permi existen, ta la implanta mbio de un nes más ex	a aplicación (ora, gestión d ecesarios, ac gos y cobros, te mejorar los mbién en tod ción de estos a cuota mens (igentes y rea	online que per le almacenes laptados a ca s etc. Se puec s procesos dé as sus sucur: sistemas su sual, ha conse alizando grane	rmite una cóm , etc, ayudano ida empresa: le convertir u s la empresa e sales, tiendas ponía altos co eguido reducii des innovacio	oda gestión de los ciclos do en la elaboración de pedidos, presupuestos, n presupuesto en albarán, en todo el territorio o, ófcinas o almacenes. stes, pero e-Gestión r esa barrera manteniendo nes.		
VENTA	JAS tura.nreec	unta las venita	ias de todem	an-aplithcing	es opline de Apliteires -		

Ilustración 2: Ficha de la aplicación



Pulsando sobre el botón "contratar" la aplicación se añade al carrito, pudiendo iniciarse la compra de la misma:

		Mi Carrito	7
)	e-Gestión Factura le permite controlar de forma simple y sencilla todos los aspectos de gestión de su empresa: ciclos de venta y compra, presupuestos, pedidos, albaranes, etc.	e-Gestión Factura 25,00 €/mes Licencia	3 🗙
ILION Opine sobre e-Ge	estión Factura 🥏	Alta 0,00€	
Información Pre	ecios Imágenes Manuales Contratos	Cuota 25,00 €	
-sellenters malle	and the second sec	Iniciar Compra 🚽	
		Borrar	
		* impuestos indirectos no incluidos	
		** los precios indicados no contemplan posibles promociones o descuentos que puedan ser aplicables	
		*** Para cambios de modalidad dentro de mismo servicio, la cuota mensual indica sólo la diferencia de precio entre el servi contratar y el contratado anteriormente.	:l tan cio a

Ilustración 3: Aplicación e-Gestión Factura en "Mi Carrito"

Pulsando en "Iniciar compra" se accede al formulario de contratación, que deberá cumplimentarse con los datos y opciones relativas a la aplicación, para poder finalizar el proceso de compra. Para la aplicación e-Gestión Factura deben especificarse:

- Nombre de la Compañía: debe indicar el nombre de su empresa: este dato se utiliza en ocasiones para poder compartir información entre aplicaciones similares, siempre y cuando se utilice el mismo nombre. Por lo general suele utilizarse la razón social, o el nombre del negocio.
- Usuarios: cada usuario necesita una licencia contratada. Pulsando sobre el botón "Añadir Usuario", se contrata una licencia adicional y se habilita automáticamente un cuadro de texto en el cual es posible indicar a qué usuario se asigna cada una de las licencias.
 - La primera de las licencias contratadas se asigna al usuario ADMINISTRADOR de la aplicación e-Gestión Factura (ojo, no tiene que porqué ser el usuario administrador de Aplicateca que está contratando)
 - Las posteriores licencias se asignan a usuarios normales de la aplicación e-Gestión Factura (si necesita más usuarios de los que aparecen en el desplegable, puede crear cuantos necesite, sin cargo alguno, a través del menú "MI APLICATECA" → "Gestión de Usuarios" → "Añadir Usuario")



	Nombre de la empresa/negocio
e-Gestión Factura	
Identificador de la compañía ? :	Mi compañía S.A. 🔭 🔹
'ara ampliar Licencias e-Gestión Factura, ut -Gestión Factura, elimine los usuarios inner	ilice el botón 'Añadir usuario'. Para disminuir Licencias cesarios
i desea usuarios nuevos para asignar las lio	encias, puede crear cuantos desee, sin coste alguno,
n la seccion MI APLICATECA -> Gestion de	Botón para añadir
Detalles de Usuario	usuarios/licencias
dministrador: Seleccionar	×,*
suario: X Semarga diaz (margadiazho Martin Parrilla (martin.pa Administrador Administra	ernan@hotmail.com) rrillasanchez@telefonica.es) ador (admin@negocio001.labpret_dsl.net)
Renovar 😒	< Anterior

Ilustración 4: Formulario de compra

A continuación, tras pulsar en el botón "Continuar", y para finalizar, se debe aceptar expresamente la Declaración de Términos Legales y Condiciones de uso del Servicio, marcando el check "Si" adjunto, como paso necesario para la finalización de la compra, lo cual es notificado en un pantalla posterior con la información de un número de pedido



Ilustración 5: Aceptación de las condiciones de uso y finalización de la compra



Ilustración 6: Confirmación de compra



NOTA: En contrataciones asociadas a línea telefónica móvil, en tal línea se recibe inmediatamente un sms informativo de la operación realizada través de Pagos Movistar y su importe. Este mensaje no se repite mensualmente con los cobros periódicos.

3.3 Gestión de e-Gestión Factura

Si ya se dispone de e-Gestión Factura, es posible realizar algunas gestiones para adaptar la aplicación a nuevas necesidades. Para e-Gestión Factura es posible:

- Aumentar licencias
- Disminuir licencias
- Cambiar la asignación de licencias a los usuarios.

Para gestionar cualquier servicio en Aplicateca, es preciso ingresar a la misma con usuario con perfil de ADMINISTRADOR en Aplicateca. Una vez identificado de tal forma, desde "Mi Aplicateca" \rightarrow "Gestión de Aplicaciones" se accede a la parrilla de aplicaciones contratadas. Seleccionando el enlace "Más Detalles", se accede a la pantalla desde la cual es posible modificar la aplicación o dar de baja la misma:

					MOVISTAC Jscar en aplicateca
Está en Mis Pedidos Mia Gestión de Aplicaciones Gestión de Usuarios	de Aplicaciones 2 Muestra las aplicacion	es adquiridas por su usuario.	Acceso a de la ap	la gestión licación	😭 😋 🖨 I 🖶 Más
Ver todos	Nombre de la aplicación	Referencia	Estado	Mic	Aplicacionas
A Finanzas y Gestión	Aula Profesional	Aula Profesional 1	Activado Má: Det	es Iviis A	splicaciones
🔜 Información Empresarial	axesor Prevención Impagos	Axesor Prevención Impagos 1	Activado Más Deta	IES 3 🖓	didimo Marketing
Gestión de Negocio	e-Gestión Factura	e-Gestión Factura 1	Activado Más	alles) 🌾	llión EFactura
Herramientas	Facturelinkana	Faeturelick	Activado Mas	W.	Pack Seguridad

Ilustración 7: Acceso a la gestión de e-Gestión Factura desde "Mi Aplicateca"

En la siguiente pantalla, pulsando sobre el botón "Editar Aplicación" se accede a una pantalla que permite modificar la aplicación seleccionada.



Los detalles de la Aplicación se e	exponen a continuación
Códige Aplicación	4023548
Nombre de la aplicación	Partile Canal Ingilio
Extanto	4540
Referencia *	
Parnilla Canal Ingèlia 1	
Numero de licencias >	1
Paquetes de 10 créditor: •	*
ePORTABLE. El comune da colothie agua glicación. Para comprehar al total da colo	officador de somarile a for ya Reprodukte en la Rea disposibiler en lanearaño anealer a la mema
Datos de contacto	
Correo electrónico:?	insparandlymatic
Detalles de Usuario	
Administrador:	Sofia Gancia (sofia@conofilia a terefonica net)
Para editar los detalles de la aplic hotón "Editar Aplicación"	ación y añadir o eliminar usuarios pulse el
editar aplicación	

Ilustración 8: Acceso a la edición de la aplicación

Para finalizar el proceso basta continuar las pantallas de igual forma que en el proceso de compra normal.

3.3.1 Proceso de Ampliación o disminución de licencias

El formulario de edición de e-Gestión Factura permite aumentar el número de licencias contratadas, así como disminuirlas hasta un mínimo de 1 licencia (la del usuario administrador siempre debe permanecer contratada, excepto si se desea la baja total en el servicio, descrita más adelante).

La siguiente imagen muestra dicho formulario:



Nombre/CIF de la co	mpañía ?:	Mi compañía S.A.	
Para ampliar Licencias (Para disminuir Licencia:	e-Gestión Factura s e-Gestión Factu	i, utilice el botón "Añadir usuario". ra, elimine los usuarios innecesario)s
Si necesita usuarios nue coste alguno, en la secc	evos para asignar ión MI APILICATE	las licencias, puede crear cuantos ICA -> Gestión de usuarios	desee, sin
Usuarios e-Gestión I	actura		Añadir usua
Usuarios e-Gestión I Administrador:	Nombre	Apellido1 Apellido2 (admin@cor	Añadir usua mpania.es) ⊻
Usuarios e-Gestión I Administrador: Usuario:	Nombre	Apellido1 Apellido2 (admin@cor 2 Apellido3 Apellido4 (user1@co	Añadir usua mpania.es) ⊻ mpania.e 义
Usuarios e-Gestión I Administrador: Usuario: Usuario:	Nombre	Apellido1 Apellido2 (admin@cor 2 Apellido3 Apellido4 (user1@co 3 Apellido5 Apellido6 (user2@co	Añadir usua mpania.es) ¥ mpania.e ¥ mpania.e ¥

Ilustración 9: Formulario de edición de la aplicación

En este formulario se informa al usuario de las de licencias de e-Gestión Factura contratadas actualmente, así como de la asignación de cada licencia a cada usuario (en el ejemplo de la imagen anterior, hay 4 licencias asignadas a 4 usuarios diferentes, siendo la primera de ellas la asignada al usuario ADMINISTRADOR de la aplicación e-Gestión Factura –ojo: el usuario administrador de la aplicación no tiene porqué ser el usuario que tiene perfil de Administrador en Aplicateca.).

3.3.1.1 PARA AUMENTAR EL NÚMERO DE "LICENCIAS E-GESTIÓN FACTURA"

Para contratar más licencias de e-Gestión Factura , el usuario que está contratando deberá clicar sobre el botón "Añadir usuario" y, después, asignar a cualquier usuario de la lista desplegable las nuevas licencias.

En la siguiente imagen de ejemplo el administrador amplía 1 licencia adicional sobre las 4 que ya tenía, y la asigna a un nuevo usuario, por lo que finalmente tendrá disponibles 5 licencias de e-Gestión Factura.





Ilustración 10: Ampliación y asignación de nuevas licencias de e-Gestión Factura

Si el usuario al cual se le desea asignar la nueva licencia no aparece en el desplegable, es preciso dar de alta previamente dicho usuario en Aplicateca. Para ello, el usuario que está contratando deberá interrumpir el proceso de ampliación de licencias y clicar en "MI APLICATECA" \rightarrow "Gestión de Usuarios" y añadir el o los nuevos usuarios (es posible añadir tantos usuarios como se desee, sin coste alguno). Una vez creados los usuarios adicionales, ya se podrán asignar a las nuevas licencias, retomando el proceso de ampliación.

3.3.1.2 PARA DISMINUIR EL NÚMERO DE "LICENCIAS E-GESTIÓN FACTURA"

Para descontratar licencias de e-Gestión Factura , el usuario que está contratando deberá clicar sobre el aspa roja (×) asociada a aquellos usuarios cuyas las licencias se desean dar de baja.



e-Gestión Factu	ra 🗖	1
Nombre/CIF de la co	mpañía ?: Mi compañía S.A.	
Para ampliar Licencias (Para disminuir Licencia)	»-Gestión Factura, utilice el botón "Añadir usuario". s e-Gestión Factura, elimine los usuarios innecesarios	
Si necesita usuarios nue coste alguno, en la secc	vos para asignar las licencias, puede crear cuantos desee, sin ión MI APILICATECA -> Gestión de usuarios	
Usuarios e-Gestión I	actura Añadir usuario	El aspa roja
Administrador:	Nombre Apellido1 Apellido2 (admin@compania.es) 🗹 \star	la licencia asociada
Usuario:	Nombre2 Apellido3 Apellido4 (user1@compania.e 💌 🎽	usociada
Usuario:	Nombre3 Apellido5 Apellido6 (user2@compania.e 🏼 🛇	
Usuario:	Nombre4 Apellido7 Apellido8 (user3@compania.e 💌 🕇	
Renovar 📎	< Anterior Continuar>	

Ilustración 11: eliminación de una licencia de e-Gestión Factura

El número de licencias contratadas de e-Gestión Factura disminuirá automáticamente cada vez que se elimine una licencia utilizando el aspa roja (×), y ésta desaparecerá de la lista de usuarios asignados a las licencuas, desapareciendo también el acceso al servicio para dicho usuario.

e-Gestión Factur	a	3
Nombre/CIF de la con	npañía ?: Mi compañía S.A.	
Para ampliar Licencias e- Para disminuir Licencias	-Gestión Factura, utilice el botón "Añadir usuario". e-Gestión Factura, elimine los usuarios innecesarios	Sólo quedan 3
Si necesita usuarios nuev coste alguno, en la secció	ros para asignar las licencias, puede crear cuantos desee, sin ón MI APILICATECA → Gestión de usuarios	licencias contratadas
Usuarios e-Gestión Fa	actura Añadir usu	
Administrador:	Nombre Apellido1 Apellido2 (admin@compania.es)	2 × 1
Usuario:	Nombre2 Apellido3 Apellido4 (user1@compania.e 🛽	• ¥ 2
Usuario:	Nombre4 Apellido7 Apellido8 (user3@compania.e 🛽	₹¥ 3
Renovar 😓	< Anterior Continua	*>

Ilustración 12: Confirmación de la eliminación de una licencia de e-Gestión Factura



Usuarios e-Gestión Fact	ura Añad	ir usuario
Administrador:	Nombre Apellido1 Apellido2 (admin@compania.e	es) 🚩 \star
Usuario:	Nombre2 Apellido3 Apellido4 (user1@compania.	e 💌 🎽
Usuario:	Nombre4 Apellido7 Apellido8 (user3@compania.	e 💌 🗙
	and the second	

Ilustración 13: Detalle del aspa roja que permite eliminar licencias/usuarios de e-Gestión Factura

NOTA:

El usuario Administrador es el único que no puede darse nunca de baja en esta pantalla, por lo que al menos la licencia asociada a este usuario debe permanecer siempre contratada, salvo que se desee una baja total del producto (véase punto siguiente).

3.4 Baja del Servicio

La baja total consiste en la **descontratación de la TOTALIDAD de licencias de usuario y servicios** asociados a la aplicación e-Gestión Factura.

La baja total implica la **denegación del acceso al servicio o aplicación** que se tenía contratada, por lo que no es posible recuperar la información que en ella se encuentre almacenada. Por ello, se recomienda que antes de solicitar la baja total se pongan a salvo los datos sensibles alojados en la aplicación e-Gestión Factura (si los hay) por los medios que la aplicación ponga a su disposición o por sus propios medios.

TENGA EN CUENTA QUE...

La baja TOTAL de e-Gestión Factura puede provocar, en algunos casos, la pérdida de la información que haya almacenado.

La baja total del servicio e-Gestión Factura sólo puede ser realizada por el usuario administrador de Aplicateca, accediendo al menú MI APLICATECA \rightarrow Gestión de Aplicaciones, buscando la aplicación e-Gestión Factura y pulsando en "Mas Detalles", tras lo cual deberá elegir el botón "Dar de baja".

MI APLICATECA \rightarrow Gestión de Aplicaciones \rightarrow Más detalles \rightarrow Dar de baja



Mis Perlinos	Nombre de la aplicación	Referencia	Estado	
Gestión de Aplicaciones Gestión de Usuarios ateca, la	Consultor Legal Abogados	Consultor Legal Abogados 1	Activado	Más Deta
uau gaimacenamiento permanen	e-Gestión Factura	e-Gestión Factura 1	Activado	Más Deta
(and the second s	eComFax	eComFax Prueba Telefónica	Activado	Màs Deta
Para editar los detalles de la botón "Editar Aplicación"	aplicación y añadir o elin	ninar usuarios pulse el		
Para editar los detalles de la botón "Editar Aplicación" Editor aplicación	aplicación y añadir o elín	ninar usuarios pulse el	and the second	

Ilustración 14: Solicitud de baja total de la aplicación e-Gestión Factura

Tras confirmar la acción de baja total en el cuadro de diálogo siguiente, una vez completada la baja, se enviará notificación automática de baja del servicio mediante un email al usuario que lo ha solicitado.

3.5 Cambio de asignación de licencias a usuarios

La modificación de la asignación de licencias a usuarios sólo puede ser realizada por un usuario administrador en Aplicateca, accediendo al menú MI APLICATECA \rightarrow Gestión de Aplicaciones, buscando la aplicación e-Gestión Factura y pulsando en "Mas Detalles", tras lo cual deberá elegir el botón "Editar aplicación".

MI APLICATECA \rightarrow Gestión de Aplicaciones \rightarrow Más detalles \rightarrow Editar Aplicación

Para cambiar la asignación de licencia de un usuario a otro basta con abrir el desplegable asociado a la licencia que se desea modificar, seleccionar el nuevo usuario de la lista y, sin modificar ningún otro dato, pulsar sobre el botón "Continuar" del formulario y finalizar el proceso.



Nombre/CIF de la cor	mpañía ?: Mi compañía S.A.	La flecha abre el desplegable co los usuarios asociados			
Para ampliar Licencias e Para disminuir Licencias	⊢Gestión Factura, utilice el botón "Añadir usuario". se-Gestión Factura, elimine los usuarios innecesarios	disponibles.			
Si necesita usuarios nue oste alguno, en la secci	vos para asignar las licencias, puede crear cuantos des ión MI APILICATECA -> Gestión de usuarios	Pueden crearse más usuarios er caso de ser necesario			
Usuarios e-Gestión F	actura	Aňadir usuario			
Administrador:	Nombre Apellido1 Apellido2 (admin@compa	inia.es) 🚩 \star			
Usuario:	Nombre2 Apellido3 Apellido4 (user1@compania.e				
Lleuaria:	Nombred Apellido7 Apellido8 (user3@comp	ania e 💌 🗙			

Ilustración 15: Desplegable para cambiar el usuario asignado a una licencia

La lista desplegable contiene todos los usuarios asociados al cliente. En el caso de que NO APAREZCA el usuario deseado, será necesario que, con antelación a esta acción de cambio de asignación, el administrador en Aplicateca dé de alta al nuevo usuario. Después de dicha alta, el nuevo usuario ya aparecerá en la lista desplegable y se podrá realizar el cambio de asignación de licencia.

El alta de nuevos usuarios en Aplicateca es gratuita, y puede realizarla un usuario Administrador a través del menú:

MI APLICATECA \rightarrow Gestión de Usuarios \rightarrow Añadir usuario



4 Acceso a la aplicación e-Gestión Factura

Los usuarios a los cuales les ha sido asignada una licencia de la aplicación e-Gestión Factura deberán acceder a Aplicateca (en la URL habitual: http://www.aplicateca.es) e identificarse con su usuario y contraseña habituales de Aplicateca.

Una vez identificados en Aplicateca, es posible el acceso para el uso del servicio e-Gestión Factura clicando en el icono de la aplicación que aparecerá en el cuadro de MIS APLICACIONES.

√⁄∕ Aplica	teca			M movistar
INICIO MI APLICATECA				buscar en aplicateca
Cumplir con la LOP	D es mucho más f	àcil si alguien te g	juia.	
Yes todos	Lo mas dentar ade	Hovedades		Mis Aplicaciones
Ofimática	Novedades			
A Finanzas y Gestión	Sociálitas		por Socialitar S.L.	e-Gestión Factura
Herramientas	Le	ettecemos la posibilidad de estar	precente autivamente en las redes de al Social Media Mañetino de	
Web y e-Commerce	goodenes un	e forma profesional y obteniendo	el maximo beneficio	
Berny	and a service of a service of	más info >	demo +	and a state of the second

Ilustración 16: Icono de acceso a la aplicación e-Gestión Factura desde el cuadro "Mis Aplicaciones"

RECUERDE QUE...

Para que a un usuario le aparezca el icono de acceso a la aplicación e-Gestión Factura, éste ha debido ser asignado previamente a una licencia de la aplicación.

NO es posible el acceso a e-Gestión Factura a través de ninguna otra URL externa a Aplicateca.



5 Primeros pasos con e-Gestión Factura

- Una vez contratado el servicio, cuando la licencia sea asignada a un usuario, recibirá en el correo electrónico asociado a dicho usuario un correo informativo de que una licencia le ha sido asignada.
- 2. Acceda a Aplicateca utilizando sus credenciales habituales.
- 3. Busque el icono de acceso a e-Gestión Factura en el cuadro "Mis Aplicaciones".
- 4. Clique sobre el acceso a e-Gestión Factura.
- Utilice la aplicación con normalidad. Para cualquier duda de uso de la aplicación, descargue el manual de usuario de la ficha de la aplicación (<u>http://www.aplicateca.es/e-gestion-factura</u>, solapa "manuales", Manual de usuario).

(fin del documento)